



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Centrum
Monitorowania
Jakości w Ochronie Zdrowia

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

*Wsparcie szpitali we wdrażaniu standardów
jakości i bezpieczeństwa opieki*
część „Zarządzanie Bezpieczeństwem Opieki”

Realizator Projektu:

**Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia
ul. Kapelanka 60
30-347 Kraków**

§1

Informacje o Projekcie

1. Projekt „Wsparcie szpitali we wdrażaniu standardów jakości i bezpieczeństwa opieki” jest projektem realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 (PO WER) *Priorytet V. Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.2. Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych*, na podstawie decyzji o dofinansowanie nr: POWR.05.02.00-00-0151/15-00, wydanej przez Ministra Zdrowia, 00-952 Warszawa, ul. Miodowa 15, w dniu 21 marca 2016 r.
2. Projekt realizowany jest przez państwową jednostkę budżetową - Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia, ul. Kapelanka 60, 30-347 Kraków (Realizator Projektu).
3. Okres realizacji Projektu w części „Zarządzanie Bezpieczeństwem Opieki: od 01.10.2016 r. do 30.06.2019 r.
4. Projekt swym zasięgiem obejmuje całą Polskę.
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.

§2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa (zwany dalej: **Regulaminem**) określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wsparcie szpitali we wdrażaniu standardów jakości i bezpieczeństwa opieki” w części „Zarządzanie Bezpieczeństwem Opieki”.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 2.1. **Projekcie** – rozumie się przez to Projekt „Wsparcie szpitali we wdrażaniu standardów jakości i bezpieczeństwa opieki” część „Zarządzanie Bezpieczeństwem Opieki” zgodnie z postanowieniami § 1;
 - 2.2. **Realizatorze Projektu** – rozumie się przez to Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia (zwanego również CMJ), ul. Kapelanka 60, 30-347 Kraków;
 - 2.3. **Biurze Projektu** – rozumie się przez to biuro projektu zorganizowane w Krakowie, ul. Kapelanka 60, 30-347 Kraków;
 - 2.4. **Beneficjencie Ostatecznym** – rozumie się przez to adresata pomocy udzielanej w ramach Projektu a mianowicie – **szpital** zakwalifikowany do udziału w realizowanym Projekcie;
 - 2.5. **Uczestniku Projektu** – rozumie się przez to przede wszystkim przedstawiciele personelu medycznego (w szczególności kierownicy pionu lekarskiego i pielęgniarskiego, ordynatorzy, pielęgniarki oddziałowe, przewodniczący szpitalnych zespołów problemowych i ich członkowie, kierownicy działów) oddelegowanych przez Dyрекcję Beneficjenta Ostatecznego, biorących udział w warsztatach/szkoleniach organizowanych w ramach Projektu.
3. Głównym celem projektu jest poprawa jakości i bezpieczeństwa opieki w podmiotach leczniczych, które świadczą szpitalne usługi medyczne poprzez wdrożenie programu

bezpieczeństwa opieki i rozwiązań organizacyjnych w szpitalach zapewniających wysokiej jakości usługi zdrowotne.

4. W projakościowym programie „Zarządzanie Bezpieczeństwem Opieki” przewidujemy udział 25 szpitali, 750 osób spośród personelu szpitali biorących udział w szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa opieki i zdarzeń niepożądanych.
5. Projekt będzie realizowany z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn oraz zgodnie z pozostałymi politykami i zasadami wspólnotowymi.

§3

Działania w ramach programu „Zarządzania Bezpieczeństwem Opieki”

1. Każdy szpital zostanie objęty następującymi działaniami w ramach realizowanego Projektu:
 - 1.1 Uzyskanie materiałów informacyjnych: Bezpieczeństwo pacjenta i monitorowanie zdarzeń niepożądanych w szpitalach – merytoryczna koncepcja systemu oraz przewodnik na temat wdrażania systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych.
 - 1.2 Uczestnictwo kadry zarządzającej i liderów (maksymalnie 4 osoby ze szpitala) w 1 dniowym seminarium nt. bezpieczeństwa opieki, wdrożenia systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych; miejsce seminarium: Kraków.
 - 1.3 Uczestnictwo personelu szpitala (30 osób z każdego szpitala) w 2-dniowym szkoleniu w siedzibie szpitala nt. bezpieczeństwa opieki, organizacji i wdrożenia systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych.
 - 1.4 Monitorowanie postępów wdrożenia systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych w trakcie realizacji projektu. Zespoły ds. bezpieczeństwa opieki i monitorowania zdarzeń niepożądanych powołane w szpitalach w tym okresie mogą korzystać z konsultacji dotyczących organizacji systemu w szpitalach, problemów dotyczących zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych, rozwiązań opracowanych na podstawie analiz, etc. Konsultacje będą obejmowały:
 - 1.4.1 opiniowanie zarządzenia Dyrektora/Prezesa nt. szpitalnej polityki/zasad dotyczących monitorowania zdarzeń niepożądanych – opracowanych według wytycznych zamieszczonych w przewodniku dla szpitali, zarządzenia Dyrekcji o powołaniu lidera/koordynatora szpitalnego systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych,
 - 1.4.2 telekonferencję – godzinną z każdym z 25 szpitali – opiniowanie przesłanych dokumentów dotyczących organizacji systemu w szpitalu, konsultacja bieżąca,
 - 1.4.3 opiniowanie przesyłanych do CMJ list zgłoszonych zdarzeń niepożądanych oraz raportów z przeprowadzonych analiz najczęściej występujących zdarzeń i planu poprawy,
 - 1.4.4 możliwość przeprowadzenia wizyty oceniającej postęp wdrożenia systemu przez zespół projektowy, ekspertów zewnętrznych lub pracowników Ministerstwa Zdrowia, jako jednostki nadzorującej realizację projektu.

- 1.5 Udział 2 osób ze szpitala – liderów - w warsztatach organizowanych dla wszystkich uczestników programu nt. prowadzenia analizy źródłowej – wymiana doświadczeń dotyczących działania systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych na przykładach zgłoszonych przez szpitale w projekcie.
 - 1.6 Uzyskanie raportu podsumowującego wdrożenie systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych w 25 szpitalach oraz zmodyfikowanej koncepcji systemu i przewodnika z uwzględnieniem doświadczeń szpitali z okresu wdrażania systemu.
2. Czas organizacji i wdrażania systemu raportowania i analizowania zdarzeń niepożądanych w szpitalach to czerwiec 2017 – marzec 2019.

§4

Warunki udziału – kryteria

1. Rekrutacja do udziału w Projekcie obejmuje:
 - 1.1. Etap I – Rekrutacja Beneficjentów Ostatecznych (szpitali);
 - 1.2. Etap II - Wyznaczenie przez Dyрекcję szpitali osób, które będą uczestniczyć w szkoleniu prowadzonym w szpitalu.
2. Do Projektu mogą zgłaszać się podmioty lecznicze spełniające łącznie następujące kryteria:
 - posiadające w swojej strukturze szpital,
 - posiadające umowę na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu leczenia szpitalnego zawartą z oddziałem Wojewódzkim NFZ albo udzielające świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych na podstawie innych tytułów,
 - nie uczestniczące w projekcie pn. „Wsparcie szpitali we wdrażaniu standardów jakości i bezpieczeństwa opieki” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 (PO WER), na podstawie decyzji o dofinansowanie nr: POWR.05.02.00-00-0151/15-00 w części „Program Akredytacji Szpitali”,
 - posiadające oddziały zabiegowe.
3. Do projektu nie mogą aplikować szpitale psychiatryczne i rehabilitacyjne.
4. Realizator projektu przewiduje, że w projekcie udział weźmie 12 szpitali posiadających aktualny certyfikat akredytacyjny i 13 szpitali, które nigdy nie przystąpiły do procesu akredytacji.
5. Procedura rekrutacyjna dotycząca Beneficjentów Ostatecznych (szpitali) uwzględnia następujące kryteria preferencyjne:
 - szpital wielospecjalistyczny,
 - posiadający Oddział Intensywnej Terapii,
 - posiadający 200 łóżek i więcej,
 - szpital, w którym działa zespół jakości.
6. Po weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym zostanie sporządzona lista rankingowa szpitali spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów preferencyjnych, na podstawie której zostanie ustalona lista szpitali zakwalifikowanych do Projektu.

7. Jeżeli liczba szpitali na liście rankingowej przekroczy liczbę miejsc przewidzianą w rekrutacji, a szpitale będą posiadały taką samą punktację, o zakwalifikowaniu zdecyduje kolejność zgłoszeń.
8. Podmioty zgłaszające się do udziału w Projekcie są zobowiązane do przedłożenia kwestionariusza rekrutacyjnego.
9. Uczestnikami Projektu, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 2.5, są przedstawiciele Szpitala zakwalifikowanego do udziału w Projekcie. Ze szpitalami zostaną podpisane porozumienia o udziale w projekcie. Dyrekcja szpitali oddeleguje pracowników na szkolenia.
10. Uczestnicy Projektu będą zobowiązani do przedłożenia następujących dokumentów, zgodnie z wymogami Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 (PO WER):
 - kwestionariusz rekrutacyjny, zawierający dane osobowe,
 - oświadczenie uczestnika projektu dotyczące danych osobowych,
 - deklaracja udziału w projekcie.

Szpital może jednorazowo uzyskać wsparcie w ramach realizowanego Projektu.

§5.

Zasady rekrutacji

1. Nabór Szpitali do Projektu będzie prowadzony w jednej edycji. Ogłoszenie o rekrutacji wraz z niezbędnymi dokumentami zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.cmj.org.pl.
2. Podmioty ubiegające się o udział w Projekcie składają kwestionariusz rekrutacyjny osobiście lub drogą pocztową na adres: Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia, ul. Kapelanka 60, 30-347 Kraków, Sekretariat - pokój nr 217. Niekompletne zgłoszenia nie będą rozpatrywane.
3. O terminie złożenia dokumentów decyduje data wpływu do siedziby Realizatora Projektu.
4. Lista szpitali zakwalifikowanych do udziału w Projekcie będzie zamieszczona na stronie internetowej www.cmj.org.pl.

§6

Zasady finansowania udziału w projekcie

1. Szpitale udzielające świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych wyłącznie ze środków publicznych są zwolnione z kosztów udziału w niniejszym Projekcie w 100% z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
2. Szpitale udzielające świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i niepublicznych są zwolnione z kosztów udziału proporcjonalnie do udziału ich przychodów pochodzących z realizacji świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do całości przychodów za ostatni pełny rok obrotowy, z zastrzeżeniem § 6 ust.3.
3. W przypadku rezygnacji Szpitala w trakcie trwania Projektu Szpital jest zobowiązany do zwrotu rzeczywistych kosztów wsparcia, jakie otrzymał w Projekcie do czasu zgłoszenia rezygnacji.

§7

Prawa i obowiązki Szpitala

1. Każdy Szpital ma prawo do:
 - zgłaszania uwag i oceny działań, którymi został objęty,
 - otrzymania szerokiej i wyczerpującej informacji dotyczącej Projektu.
2. Szpital zobowiązuje się do:
 - zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego przestrzegania,
 - złożenia wszystkich dokumentów rekrutacyjnych,
 - podpisania porozumienia o udziale w Projekcie,
 - wskazania osoby do kontaktu odnośnie programu nt. zdarzeń niepożądanych i udziału w projekcie,
 - oddelegowania wskazanych przedstawicieli kadry zarządczej na konferencję (maksymalnie 4 osoby ze szpitala),
 - oddelegowania wskazanych pracowników medycznych na szkolenie realizowane na miejscu w szpitalu – 30 osób ze szpitala,
 - oddelegowania lidera/ów systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych na warsztaty organizowane dla wszystkich uczestników programu nt. prowadzenia analizy źródłowej – wymiana doświadczeń dotyczących działania systemu zgłaszania i analizowania zdarzeń niepożądanych - 2 osoby ze szpitala,
 - zapewnienia pomieszczenia na szkolenie prowadzone w szpitalu,
 - informowania pracowników Projektu o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących i mających wpływ na jego udział w Projekcie,
 - uczestniczenia w badaniach ewaluacyjnych dotyczących Projektu,
 - przestrzeganie ustalonych terminów realizacji Projektu.

§8

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Udział w Projekcie dla zakwalifikowanych Uczestników jest bezpłatny.
2. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - zgłaszania uwag i oceny realizowanych form wsparcia, którymi został objęty,
 - otrzymania szerokiej i wyczerpującej informacji dotyczącej Projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego przestrzegania,
 - złożenia wszystkich dokumentów rekrutacyjnych,
 - podpisywania list obecności,
 - informowania pracowników Projektu o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących i mających wpływ na jego uczestnictwo w Projekcie,
 - uczestniczenia w badaniach ewaluacyjnych dotyczących realizowanego Projektu,
 - przestrzeganie ustalonych terminów realizacji Projektu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych jego postanowień.
2. W kwestiach nieujętych w Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Realizator Projektu.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w Projekcie należy do Realizatora Projektu w oparciu o dokumenty dotyczące wdrażania Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 (PO WER).
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas trwania Projektu.